



CBS Geuzenschip

Notulen MR-vergadering Geuzenschip 12 september 2019

Aanwezig:

Oudergeleding: Jeroen de Grave, Martijn van Loenen, Henriëtte Vrijma
Personeelsgeleding: Wanda Noordanus, Anneke Beukelman, Karen de Gans
Directie: Wim Smit a.i.

1. Opening & vaststelling Agenda en Notulist

De vergadering wordt geopend, de agenda wordt vastgesteld en de notulist is deze keer Henriëtte.

2. Vaststellen notulen laatste MR vergadering GS

De notulen van de afgelopen MR GS vergadering zijn vastgesteld.

3. MR samenstelling

Martijn wordt als nieuw lid van de oudergeleding welkom geheten en stelt zich verder voor. Anneke zal haar rol in de projectgroep (m.b.t. de voorgenomen samenwerking) niet meer vervullen. Een vervanger wordt vanuit het leerkrachtenteam aangeleverd.

4. Openstaande punten n.a.v. vorige vergadering

- Schoolplan- / gids is in concept gereed, wordt met nieuwe directrice opgepakt.
- Begroting wordt binnenkort samengesteld voor het komende (kalender)jaar.
- Jaarplanning voor ouders is gereed, maar nog niet toegestuurd. Besloten is de kalender met foto's dit jaar niet uit te geven i.v.m. AVG wetgeving.
- TSO voor de instroomgroep is geregeld.
- De formatie wordt momenteel nog eens goed bekeken. De mitsen/voorwaarden waarmee de MR heeft ingestemd met de voorgestelde formatie zijn vooralsnog niet nagekomen. De definitieve formatie wordt naar verwachting vastgesteld op 30 september a.s. De MR heeft hier haar ongenoegen over geuit en zullen actie ondernemen als de formatie niet naar tevredenheid en conform de gemaakte afspraken wordt ingevuld.

5. Samenwerking/ fusie

Er zijn door verschillende ouders zorgen en ongenoegen geuit m.b.t. de plaatsing van de groepen in het gebouw en de verschillende ingangen waarvan gebruik wordt gemaakt. Dit maakt het o.a. lastiger voor kinderen die vorig jaar bij elkaar in de klas zaten en nu in verschillende klassen zitten, verder van elkaar vandaan en bij een andere ingang, om af te spreken.

Dit is een keuze geweest van de directies en teams, de MR heeft hier geen zeggenschap/bevoegdheid in. Wel heeft de MR de signalen opgevangen en doorgegeven aan de Directie. Advies van de MR aan de Directie is om eventueel een toelichting te geven aan ouders, waarom er voor deze plaatsing en het gebruik van het gebouw is gekozen (huisvesting), wellicht een oplossing te zoeken voor het verbonden blijven van de kinderen en om na te denken over hoe men kan stimuleren dat ouders van beide scholen elkaar leren kennen/ met elkaar kennis kunnen maken.

De nieuwe samenstelling van de MR ME baart wat zorgen, gezien de voorgeschiedenis. De MR en het team van 't Geuzenschip staan (nog steeds) positief kritisch tegenover de voorgenomen samenwerking en hopen dit proces op een constructieve manier met de MR ME te kunnen doorlopen.

Op 11 september is er een goede sessie geweest, met de leerkrachten van de groepen 1/2 van GS en ME om de lesmethoden voor de instroomgroep te bespreken. De bijeenkomst werd begeleid door een externe specialist. De sfeer was goed, met een open blik op de toekomst.

De '10 minuten gesprekken' voor ouders die in gesprek willen met de MR en Projectleider over de voorgenomen Samenwerking willen we als MR laten bestaan. Mochten hier verzoeken voor komen, dan zullen deze opgepakt worden.

De MR ziet graag een officieel verzoek, met onderbouwing, vanuit de Directie voor het wijzigen van de schooltijden in aanloop naar de voorgenomen samenwerking. **(actie Wim)** Door de MR zal besloten worden hoe de verplichte ouderraadpleging er uit zal zien. **(actie MR)**

Toegestuurde stukken m.b.t. de voorgenomen samenwerking zullen doorgeschoven worden naar de volgende (gezamenlijke) MR vergadering.

Mocht blijken dat door de druk op de teams en de zorg voor de kinderen de voorgenomen samenwerking uitgesteld wordt of vertraging oploopt, zullen de afspraken die hierover eerder zijn gemaakt met het bestuur en de directie in stand blijven.

6. Planning

De eerstvolgende MR GS vergadering zal plaatsvinden op **30 september om 20.00 uur**. Wim zal vragen of Caroline Stenneken als nieuwe directrice per 1 oktober, alvast aan kan schuiven om kennis te maken. **(actie Wim)**

Iedere vergadering zal er bekeken worden wat een handige vervolgdatum is voor het houden van een MR-vergadering. Afhankelijk van onderwerpen die op dat moment spelen of gaan spelen en de behoefte. De data zullen altijd in de gepubliceerde notulen staan, zodat ouders/teamleden die een keer een MR vergadering willen bijwonen deze mogelijkheid ook hebben.

7. Communicatie vanuit MR

- De MR heeft een stukje tekst aangeleverd voor de eerstvolgende GS nieuwsbrief en zal dit regelmatig blijven doen.
- De notulen van de MR GS zullen in het vervolg geplaatst worden op de website van de school. MR levert aan bij Wim en hij zorgt voor publicatie.
- Martijn zal toegevoegd worden aan het gezamenlijke MR-mailadres en Ewout zal verwijderd worden. **(actie Wim)**
- De website zal aangepast worden m.b.t. de samenstelling van de MR. **(actie Wim)**
- M.b.t. de zichtbaarheid van de MR zal er een groepsfoto gemaakt worden en deze zal bekend worden gemaakt bij alle ouders en teamleden.

8. Rondvraag en afsluiting.

Martijn wil als nieuw lid in ieder geval graag de MR start cursus volgen en vraagt hoe dit geregeld kan worden. Wim geeft aan dit uit te zoeken. **(actie Wim)**

Til stopt op 18 oktober a.s. met werken, het verzoek aan de MR is die middag tijd vrij te houden voor het nemen van afscheid.